

台灣護理學會

「腦神經疾病照護」研習會（線上視訊課程）

Seminar on the Care of Neurological Diseases

【研習會代碼：115035 護理師/護士繼續教育積分：6.6 積分】

- 一、辦理目的：期藉由此照護研習，提昇護理人員對腦神經相關疾病照護的知識與技巧，及增強處置能力。
- 二、辦理單位：台灣護理學會內外科護理委員會、臺北市立關渡醫院委託臺北榮民總醫院經營
協辦單位：財團法人腦血管疾病防治基金會、臺灣癲癇醫學會
- 三、辦理日期：115 年 6 月 27 日(星期六) 08:30-16:00
- 四、授課方式：線上視訊課程，採 **Cisco Webex 軟體** 進行。
(課前 2~3 天寄發上課連結網址)
※報名前請務必確認報名資料所填寫之 E-MAIL 及行動電話號碼正確性，若因通訊資料有誤，致使本會無法有效傳遞相關訊息，影響其上課權益者，請自行負責不得異議。※
- 五、報名費用：**免費**
- 六、參加對象：500 人（限本會活動會員，額滿為止，若報名人數未達 50 人則取消辦理）
- 七、課程內容：(本會辦理之研習活動須完成全程課程後，始得到認證積分時數)

時間	內容	主講者
08:30-08:50	線上簽到	工作人員
08:50-09:00	致歡迎詞 醫院代表 學會代表致詞及研習會簡介	林麗華 副院長 李秋香 主任委員
09:00-09:50	AI 在中風預防篩檢之運用	高明見 董事長
09:50-10:00	休息	
10:00-11:00	LDL-C 與腦血管疾病防治-從實證、指引到臨床實務面	林浚仁 醫師
11:00-12:00	腦中風長照 3.0 的居家復能	譚雪莉 院長
12:00-13:10	午餐	
12:50-13:10	線上簽到	工作人員
13:10-14:10	癲癇分類及診斷評估	陳倩 醫師
14:10-15:00	癲癇發作時之處置與後續治療	陳律安 醫師
15:00-15:10	休息	
15:10-16:00	癲癇病人身心照護	劉雅芬 督導長
16:00-	課程結束(線上簽退及填寫課後滿意度調查)	工作人員

裝

訂

線

八、講員簡介：(依授課順序排列，本會保有更動講師之權利)

林麗華 臺北市立關渡醫院委託臺北榮民總醫院經營副院長

台灣護理學會內外科護理委員會委員

李秋香 台灣護理學會理事暨內外科護理委員會主任委員

中山醫學大學醫學院護理學系副教授

高明見 財團法人腦血管疾病防治基金會董事長

國立臺灣大學醫學院名譽教授

林浚仁 臺北榮民總醫院神經醫學中心腦血管科主治醫師

台灣腦中風學會理事

譚雪莉 重建樂活護理之家負責人暨院長

陳倩 臺北榮民總醫院神經醫學中心癲癇科主治醫師

台灣癲癇醫學會理事長

陳律安 台灣基督長老教會馬偕醫療財團法人馬偕紀念醫院神經內科主治醫師

台灣癲癇醫學會理事

劉雅芬 臺北榮民總醫院護理部護理督導長

九、注意事項：

- (一) 本課程**僅提供護理師(士)**繼續教育積分，積分會自動累計在衛生福利部「[護助e起來](#)」網站之繼續教育護產積分管理系統，恕不提供出席證明或研習會證明書。
- (二) 本會辦理之研習活動須完成全程課程及3次簽到退後，始得到認證積分時數。
- (三) 課程前2至3天發送視訊課程連結網址及注意事項，若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責不得異議。活動當日恕無法指導操作步驟，上課前請務必詳閱「線上視訊課程注意事項」電子郵件內容。
- (四) 為珍惜資源及確保學員權益，不克出席者請自行上網取消報名。報名後立即公告在本會網站【學術活動-研習活動】中，請逕自上網查詢。

【上課須知】

- 一、報名前請務必先至本會網站確認會員資料之 E-mail 及行動電話號碼正確性，**若因通訊資料有誤，無法有效傳遞相關訊息，致影響上課權益者，請自行負責不得異議。**
- 二、本會將於活動前 2~3 天發送視訊課程連結網址、注意事項及操作說明（請視實際作法修正），課前請務必詳閱。
- 三、參加視訊課程者，請自行準備電子設備(手機、平板、電腦等)，並確認網路連線、視訊及音效等功能正常，上線後請關閉麥克風。活動當日恕無法指導操作步驟，上課前請務必詳閱「視訊課程注意事項及操作說明（請視實際作法修正）」。
- 四、登入時請將使用者名稱設為正確姓名，以供主辦單位辨識。
- 五、本活動因有名額之限制，學員須擇一電子設備登入，主辦單位有權管控刪除重複登入者。
- 六、本會得保留變更議程及講師之權利，相關課程異動將即時公告於學會網站 (www.twna.org.tw)，請學員主動上網查閱，以免影響上課權益。如有未盡事宜，亦保有隨時補充、說明及修改之權利。
- 七、為尊重智慧財產權，視訊課程中禁止照相、錄影、錄音，以免觸法；課程結束後，本會亦不上傳檔案，祈請見諒。
- 八、課程結束後，敬請於規範時間內填寫滿意度調查問卷，以利本會做為日後規劃課程之參考。

【簽到/退注意事項】

- 一、簽到／退規定：
 - (一) 全天研習活動，學員需於上、下午第一堂課開始前辦理簽到，課程全部結束後辦理簽退，共需完成 3 次。
 - (二) 半天研習活動，學員需於第一堂課開始前辦理簽到，課程全部結束後辦理簽退，共需完成 2 次。
 - (三) **請務必注意線上提供之簽到/退表單或網址，並於表定時間內完成，逾時表單將會自動關閉。**
須依上述規定完成簽到、簽退，**本會始核予護理人員繼續教育積分。**
- 二、不得未經報名而逕自使用他人帳號(資料)登入，亦不得由他人頂替上課，違者經查屬實將取消護理人員繼續教育積分。
- 三、本課程不發予研習會證明書。請學員於活動當天依規定辦理簽到與簽退。完成課程者，本會將主動上傳護理人員繼續教育積分及公務人員時數。學員可於課程結束一個月後，登入衛生福利部「護助 e 起來」網站 (<https://nurse.mohw.gov.tw>) 查詢。如對個人護產積分有任何疑問，請洽衛福部客服專線：(02) 7737-2949。如需護助平台註冊操作相關諮詢，請聯繫：(02) 8590-6666 分機 7105。