帳號設定方式:

請先進入『網路郵局系統』

http://portal.oit.edu.tw/ex/owa/owa\_chpassword.php

點選新用戶設定密碼。

帳號請輸入教職員代號,密碼設定完成後,請進入<u>http://portal.oit.edu.tw/</u>個人Potal。

進入個人Potal後點選教學檔案→授課科目代號→課程內容→輸入課程大綱 (進度及綱要),即可完成。

個人Portal功能如下:

-包含最新消息、課程內容、期中、期末成績管理、學生清單、出缺勤、問卷評鑑。

## (選單倒數第三個『資訊服務』→裡的第一個『個人入口網站』)



🌔 互東技術學院 新電子事件密碼修改 - Windows Internet Explorer		
💽 🕞 https://portal.oit.edu.tw/ex/owa_chpassword.php		🖌 🔒 😽 🗶 🎝 Google 🖉 🗸
檔案(F) 編輯(E) 檢視(Y) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)		
🔶 我的最爱 🔠 🔹 🧭 亞東技術學院 🏉 亞東技術學院 🔞 人入口網站 🖉	●亞東拔術學院 新電子郵 ×	
請輸入您的資訊提供電子郵件(網域)密碼更換:		
系統帳號:    ③mail.oit.edu.tw 出生日期: 1980 ▼ 01 ▼ 01 ▼ 身份證字號: <b>EX. A123456789</b>		
設定密碼: IX. zaqx123 <sup>a</sup> 最長20字元 確認密碼:		
*密碼設定原則如下,提供參考: 1. 請使用八位以上並有英文、數字及特殊字元之密碼 2. 由中文鍵盤注音順序轉換為英文最後加上=或是[如" 2u04nj04!"(電算) 3. 利用鍵盤的排列去組合密碼如 mko_nji② 4. 避免有意義的英文字母或數字組合如: test or 1234是不妥當的 5. 避免使用連續英文或數字如: aaaaa 111111等 6. 請證免讓帳號與密碼產生關聯性,如帳號與密碼相等	密碼需要有特殊符號 如:!~@#&	

設定密碼 重新設定

快速連結: 登入PORTAL | 登入網路郵局 | 舊網路郵局 | 舊通訊錄轉換

完成								🗛 🔹 🔍 100% 💌
🦺 開始	6600 *	🛛 😡 收件匣 - Microsoft O	S Facebook - Google Ch	💽 Microsoft Excel - 競	🬔 亞東技術學院 新電	😽 新帳號系統設定個	a 🛛 🕄 👶	🔇 😎 📶 🛃 🕟 上午 11:15

## 再登入帳號及密碼進去教師系統→教學檔案

🖉 亞東技術學院	帛-個人入口網站 - ₩in	dows Internet Explorer											
<b>G -</b>	http://portal.oit.edu.tv	w/?sid=Transport&mode=Schoo	olCalendar									👻 😽 🗙 🚱 Google	
檔案(F) 編輯(F	E) 檢視(V) 我的最愛	≹( <u>A</u> ) 工具( <u>T</u> ) 說明( <u>H</u> )											
🔶 我的最愛	🔠 👻 🏉 亞東技術學	學院 🏉 亞耳	東技術學院-個人入口… 🗙										
			35	東技術學院 個人入口網站					回Portal首頁	廖又生 老師	- ~	# <b>-</b>	<u>^</u>
				RIAN E	亞東杉 logy 個	5術學[ 人入[			5.70	0		8	
				基本服務		本は要素を	*車厩						
			文件	下載		主 12 年 4 分 1 · 諸選擇學期:	1021學期 🔻	/ 諸選擇月份: 2013年08月 ✔					
			全权	業務行事層									
			個人	行事層		2013年08月	份行事層						
			網域	这座碼修改		開始日期	截止日期	辦理事項	配合對象	主辦單位			
			雷子	副件系统		02/01	11/30	102年度亞醫案開始執行(產業技術研發中心)	印币	技合			
			800 000	1977 Ann aikh titar Bill Ann		07/01	09/10	暑假館藏借閱競賽活動	師生	圖資			
			真头	(183) 大山寺文/243 副川が来		08/01	07/31	執行102韓年度校内預算 在校生時冊納動	主校	秘書			
				行政事務		08/01	09/13	102-1期亞重約佈產勞由時收件	血	研發			
				總務事務		08/01	10/30	職運發展輔導手冊及業務宣導	師生	職發			
				查詢服務		08/01	10/31	101年度國科會專題研究計畫案經費結案函報國科 會	B币	研發			
				教學檔案		08/01	10/31	- 教育部畢業生流向調查(100學年度畢業後一年)	系所	職發			
			_	题 44 声 36		08/01	11/30	北區主軸三-強化就業潛能計畫執行及管考	系所師生	職證			
				学生,争羽		08/19	09/27	ISP「個別化支持服務計畫」	生	學務			
						08/26	09/06	102學期第1學期大批圖書採購	師生	圖資			
						08/26	09/06	102學期第1學期大批圖書採購	師生	圖資			
						08/29	09/06	教師登録香期班成績 第二級期間14	助	教務			
						08/01	08/08	为 子和MSA 圖書館圖書盤點開館	王1% 師生	副資			
						08/01	08/13	特殊生宿舍申請	生	學務			
						08/01	08/15	1021學期社團活動計畫線上申請	社團	學務	~		
						Portal v1.9.6 , C	opyright © 20	11 Oriental Institute of Technology All Rights Reserved.					
完成												——————————————————————————————————————	名 🛛 🖓 🕶 🔍 100% 👻 ,
🦺 開始	600 "	😡 收件匣 - Microsoft O	🤇 🧐 Facebook - Goog	de Ch 🛛 💽 Microsoft Excel - 競.	63	互東技術學院-化	3人 🚺	新帳號系統設定個				🖮 🛛 🗘	🔇 😌 🛣 🗭 🕞 上午 11:17

🦉 豆束技術學院-個人入口網站 - Windows Internet Explorer										
🕒 🗢 🖉 http://portal.oit.edu.tw/?sid=Transport&mode=SchoolCalendar								✓	🕨 🔀 Google	• ۹
檔案(E) 編輯(E) 檢視(Y) 我的最愛(A) 工具(I) 說明(H)										
🔶 我的最愛 🔐 🗸 🏉 亞東技術學院 🏉 亞東技術學院·個人	λロ х									
	亞東技術學院 個人入口網站				回Portal首頁	廖又生 老師	i <b>⊸</b> <u></u> ∰	<u>ш</u>		^
			<u>~</u>							
		果技術學問								
	Oriental Institute of Technolog				1305					
	基本服務	- 大桥等功尔								
	行政事務	王代 <i>耒7</i> 第1 諸選擇學期:	」 争 / 合 1021學期 💊	< 諸選擇月份: 2013年08月 ✔						
	總務事務									
	杏誼服務	□ 2013年08月	份行事層							
	ALL FIT AND DR	開始日期	截止日期	辦理事項	配合對象	主辦單位				
	教學作品業	02/01	11/30	102年度亞醫案開始執行(產業技術研發中心)	旧市	技合				
	醫療人權 [1HA2103B1]	07/01	09/10	暑假館藏借閱競賽活動	師生	圖資				
- 新選教學 - 新選教学 - 新加速教学 - 新加速	智慧財產與科技管理 [1IM2088A1 開始	京人櫂 [1HA2103B1]	07/31	執行102學年度校內預算 在校生時冊繳費	全校生	秘書				
合古塔迪利日	教材上網情況宣詢	08/01	09/15	102-1期亞東教師產學申請收件	師	研鍵				
曾月拉蒜种日	歷年教學檔	08/01	10/30	職涯發展輔導手冊及業務宣導	師生	職錢				
	學生事務	08/01	10/31	101年度國科會專題研究計畫案經費結案函報國科	時市	研發				
		08/01	10/31	教育部畢業生流向調查(100學年度畢業後一年)	系所	職發				
		08/01	11/30	北區主軸三-強化就業潛能計畫執行及管考	系所師生	職發				
		08/19	09/27	ISP「個別化支持服務計畫」	生	學務				
		08/26	09/06	102學期第1學期大批圖書採購	師生	圖資				
		08/26	09/06	102學期第1學期大批圖書採購	師生	圖資 #4.3%				
		08/29	09/06	李二世王37-音英山山山《道 第二世王19	印	924万 教孫				
		08/01	08/08	圖書館圖書盤點閉館	師生	圖資				
		08/01	08/13	特殊生宿舍申請	生	學務				
		08/01	08/15	1021學期社團活動計畫線上申請	社團	學務	~			
完成									(3) 網際網路	🖌 🙀 🗸 100 % 👻
🛃 開始 📄 🤌 🕲 🧿 🌼 👋 🧔 👋 😡 🖉 🕹 🚱 👘	ok - Google Ch 🛛 🔽 Microsoft Excel - 競	🧷 亞東技術學院-(	副人 🚺	新帳號系統設定個					🖮 😫	🔇 📟 🌠 😰 🔂 上午 11:17

亞東技術學院 個人入口網站

回Portal首頁 廖又生 老師 🔻

E 老師 🔻 🕴 登出

PRAND 亞東技術學院 Oriental Institute of Technology 個人入口系統

	基本服務															
	行政事務		1021學期	1HA2103 醫 課程大綱	療人權 I	3班 第1冊	 		专留 成绩	出轴勤	問券証鑑					
	總務事務		編輯課程大	、 [ 編輯評分]	夏目 編	日本 日本	- チョの	。 [月子/]			列印課程大綱					
	查詢服務	查詢服務 上課時間														
	新題程安			開課系所		開課年級	班級	學分	任課教師	必選修	冊別					
	<i>Ŷ</i> ∬字™i€ <del>♀</del>		日間	部四技醫務管理	系	3	В	2	廖又生(主)	専業選修	1					
	醫療人權 [1HA2103B1] 智慧財產與科技管理 [1IM2088A1		課程目標(Goal) 本課程的設計與執行旨在使學生擁有下列基本能力:    2-1瞭解人權理念演進及法制保障內涵。 2-2透過參與及關懷提昇解決公共議題的能力。 2.3逐由業界專家引領講解,逐化發釋、分析及批測的能力。													
	教材上網情況查詢				2-4依據 2-5運用	2-4依據法理、司法判決,解釋力培養學生釋放以及賦權能力。 2-5運用網路系統之線上資訊使其汲取醫病關係最新知識之能力。										
	歷年教學檔		指定用書(TextBook) 1.廖又生著,醫事行政法(台北:元照,2009年)。   2.戴正德·李明霭醫師與社會責任(台北:教育部,2007年)。													
	學生事務				4.General Medical Council, Good Medical Practice (London:General Medical Council,2006)											
授課和 及可重	斗目點進去後, 命入課程大綱、		参考書籍 (F	Reference)	1.廖又生 2.戴正徳 3.黄逹夫 4.Genera	著,醫事行政 藝明濱,醫師 有願景的憤 1 Medical Con	法 (台北:元熙 )興社會責任 (i 怒 (台北:天日 uncil, Good Me	烈,2009年) 台北:教育 F文化,200 edical Practic	)。 1部,2007年)。 04)。 ce (London:Genera	1 Medical Counci	il,2006)					
がオ			講義位址 (F	Handout)	無資料											
羽小_	上絅寺…			是否期中考	:	Y	補乏	光說明 無法	資料		×					
				是否期末考		Y	補乏	說明 無	資料							
				評分方式		售:0% 售:0% 售:0% 售:100% 售:100%  :無資料	PS.授詞 會認定	果大綱 三老師	岡内容不 i您未填算	可以為空	空白,學 所以若	校系没有	糸統 「請			
					教學設備			投影機		項舄	,無負	【朴】】 ,言	<b>射</b> 謝。			
				其他說明	無資料											
				備註	無資料											
			週次	授課內容				授課方式	t í	當週敎材	當週作業 🖌 🖍					
			第1週	醫事-法學概念				lecture								